SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Protocollo Determinazioni N°113 del 27-01-2012

OGGETTO	Impegno e liquidazione a favore della Agenzia Delle Entrate per la registrazione fiscale degli atti rep. n°7026 e 7027
Responsabile del Settore: Dr. Vincenzo Pioppo	
Responsabile del Procedimento: Dr. La Fata Michele	
Ufficio Proponente: Ufficio Contratti	

TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO IL 16-2-12

SETTORE DI STAFF. N°~~01~~

Reg. n. 10

Del 27/01/2012

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n. 10/91, propone l'adozione della seguente determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento e la correttezza per i profili di propria competenza avente per oggetto: ***Impegno e liquidazione somme per registrazione atti.***

PREMESSO che l'Ufficio Contratti necessita della disponibilità di somme per gli atti soggetti a registrazione, come per legge entro i venti gg. successivi alla stipula, presso l'Agenzia delle Entrate Ufficio PA 1 Sezione staccata di Partinico;

-Che dette somme risultano già versate da parte dei contraenti ed introitate nelle casse di questo Comune al cap.764 Bil. 2012 "proventi per registrazione contratti";

-Considerato che alla data del 24 e 26/12/2011 sono stati stipulati due atti di cui al repertorio rispettivamente n° 7026 e 7027 e che gli stessi dovranno essere registratio entro e non oltre i 20 gg. successivi a tali date;

-Che per la registrazione fiscale dei predetti atti è necessaria la somma complessiva di €.344,23;

-Ritenuto necessario, per le motivazioni in premessa specificate, procedere alla liquidazione di €.344,26 a favore dell'Agenzia per le Entrate, al fine di garantire la registrazione del suddetto atto nei termini previsti per legge;

PROPONE

1)Impegnare e Liquidare così come si liquida con il presente atto la somma di €.344,26 per la registrazione C/o L'Agenzia per le Entrate Ufficio Palermo 1 sezione staccata di Partinico degli atti rep. n°7026 e 7027, prelevando la stessa al Tit.I, Funzione 01, Servizio 08, Intervento 07: **Cap. 2967** "Tassa di registro per contratto" del Bil.2012;

2) Emettere mandato di pagamento a favore dell'Agenzia per le Entrate Ufficio di Palermo 1 Sezione staccata di Partinico per l'importo complessivo di €.344,26 a mezzo mod. F.23 prelevando la necessaria somma dal Cap.2967 del bil.2012;

3) Dare atto che la mancata adozione del presente atto comporterebbe danni gravi e certi all'Ente;
4) Fare carico all'Ufficio di Ragioneria di emettere il relativo mandato di pagamento secondo le sopraspecificate modalità.
5) Disporre alla tesoreria comunale il pagamento immediato del Mod. F 23 allegato e la tempestiva trasmissione dello stesso all'Uff. Contratti, a pagamento avvenuto, al fine di consentire la registrazione fiscale dei contratti succitati nei termini.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dr. Michele La Fata

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del procedimento, i cui provvedimenti amministrativi s'intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento;
VISTI:

- L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.3 c.2 del D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore.
- Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/00 che disciplinano le procedure di assunzione, prenotazione e impegni di spesa, nonché le procedure di liquidazione.
- La deliberazione di G.M. n° 08 del 16/01/2007 di I.E. con la quale è stato modificato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.
- La determina sindacale n°01 del 05/01//2012 con la quale il Dr. Vincenzo Pioppo è stato nominato responsabile del Settore Segreteria Generale ;
- La deliberazione di G.M. n° 08 del 16/01/2007 di I.E. con la quale è stato modificato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.
- Considerato che, non essendo stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2012, si opera in regime di esercizio provvisorio ai sensi dell'art.163 del D.lgs n°267/2000;

DETERMINA

Fare propria la superiore proposta.

Partinico, lì _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(Dr. Vincenzo Pioppo)

SETTORE FINANZIARIO
UFFICIO IMPEGNI

Responsabile Ufficio e del procedimento

Istruttore:

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:

ATTO n° 122

Prenotazione e/o impegno n° 302 **Cap** 2967 **Codice** 10.08.07 **Bilancio** 2012

Prenotazione e/o impegno n°_____ **Cap** _____ **Codice**_____ **Bilancio** _____

Prenotazione e/o impegno n°_____ **Cap** _____ **Codice**_____ **Bilancio** _____

Prenotazione e/o impegno n°_____ **Cap** _____ **Codice**_____ **Bilancio** _____

Partinico Lì, 30-01-2012

Il Responsabile del Procedimento contabile

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa soprascritto e di copertura finanziaria.

Lì,_____

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

(Cusumano Vincenzo)

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Vincenzo Pioppo)

_____

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
DR. VINCENZO PIOPPO

_____